

TERMES I CONDICIONS PER A LA RESERVA D'ENTRADES I ASSISTÈNCIA ALS ESDEVENIMENTS COMMEMORATIUS DEL 50è ANIVERSARI DE ZARA

INDUSTRIA DE DISEÑO TEXTIL, S.A. (abreujadament, INDITEX, S.A.), societat espanyola amb domicili social a l'av. de la Diputación, edif. Inditex, Arteixo, A Coruña, inscrita al Registre Mercantil de la província d'A Coruña, al volum 964 de l'arxiu, secció general, foli 17, full C-3.342, i amb NIF A15075062 (d'ara endavant, si escau, l'organització), posa en marxa una sèrie d'esdeveniments organitzats amb motiu de la celebració del 50è aniversari de ZARA (d'ara endavant, conjuntament, els esdeveniments, i individualment, cadascun d'aquests, l'esdeveniment), que es regeixen per aquests termes i condicions per a la reserva d'entrades i assistència als esdeveniments commemoratius del 50è aniversari de ZARA (d'ara endavant, els T&C).

1. OBJECTE

Aquest document, juntament amb les [Condicions d'ús i compra de la pàgina web i/o l'app](#) operades per ZARA ESPAÑA, S.A.U. (els llocs web), a l'efecte de l'ús dels llocs web, estableix els termes i les condicions que regulen el procediment de reserva d'entrades i l'assistència als esdeveniments organitzats amb motiu de la celebració del 50è aniversari de ZARA, que a l'efecte d'aquests T&C també inclouen l'ús del servei de transport, en cas que l'assistent en faci ús.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Els T&C són aplicables a totes les persones que formalitzin la reserva d'entrades i/o assisteixin als esdeveniments, els quals se celebraran en territori espanyol i s'emmarquen en la commemoració del 50è aniversari de ZARA (d'ara endavant, l'assistent o els assistents). Els assistents han d'haver llegit i han d'estar d'acord amb els textos referenciats anteriorment, com també amb la Política de privacitat, disponibles en tot moment per als assistents a través dels llocs web. Per tant, si no hi estan d'acord, no s'hi han d'inscriure i no han d'assistir a l'esdeveniment.

Els horaris i els llocs concrets, com també la resta de les condicions específiques que regeixen l'assistència a cadascun dels esdeveniments i l'ús del servei de transport, es detallen a l'espai habilitat a aquest efecte als llocs web, a través del qual l'usuari els pot consultar i, si hi està interessat, inscriure-s'hi.

3. RESERVA D'ENTRADES

3.1. Les entrades s'ofereixen de manera gratuïta i s'han de reservar prèviament a través dels canals habilitats a aquest efecte. Qualsevol entrada reservada fora dels llocs web no és vàlida.

3.2. Cada persona pot reservar un màxim de sis (6) entrades. Per a sol·licituds que excedeixin aquest nombre, cal seguir el procediment especial de reserva per a grups.

3.3. La disponibilitat d'entrades està subjecta a les limitacions d'aforament del recinte. En el moment de la inscripció, després de les comprovacions oportunes, s'envia a l'adreça electrònica facilitada per l'assistent un missatge de confirmació amb els detalls de la inscripció i s'hi adjunta l'entrada amb el codi QR per accedir a l'esdeveniment. Si no hi ha places disponibles, l'usuari es pot apuntar en una llista d'espera. En cas que es produeixi alguna cancel·lació, s'avisarà els usuaris apuntats a la llista d'espera, per ordre d'anotació.

3.4. L'organització no assumeix cap responsabilitat en cas de pèrdua o robatori de l'entrada. L'assistent assumeix tota la responsabilitat en cas que l'entrada es presenti per duplicat, fotocopiada o falsificada, supòsits en què perd tots els drets que li atorga per poder accedir al recinte.

4. ACCEPTACIÓ DELS TERMES I LES CONDICIONS

4.1. Per completar el procés de reserva, l'assistent ha de llegir i acceptar expressament aquests T&C.

4.2. L'obtenció d'una entrada implica l'acceptació íntegra i sense reserves dels T&C.

4.3. En el cas de reserves grupals, si algun dels assistents no accepta els T&C, s'ha d'abstenir d'assistir a l'esdeveniment.

5. ACCÉS I PERMANÈNCIA AL RECINTE

5.1. L'accés al recinte, i, si escau, al transport habilitat, requereix la presentació de l'entrada. El codi QR de l'entrada s'ha de mostrar imprès o a través de qualsevol dispositiu mòbil; sense el codi, l'assistent no hi pot accedir. El document imprès és vàlid sempre que no en modifiqui el format, no presenti manipulacions i tingui la qualitat suficient per ser llegible; en cas d'estar imprès parcialment, danyat o il·legible, no és vàlid, i l'organització el pot rebutjar i no permetre l'accés a l'assistent. L'entrada és un document personal i intransferible i només és vàlida per al lloc, la sessió, la data i l'hora de l'esdeveniment que s'hi indiquin.

5.2. L'organització es reserva el dret d'admissió. No es permet l'accés amb animals, llevat de gossos d'assistència per a persones amb discapacitat. Així mateix, es prohibeix introduir aliments o begudes de l'exterior a les zones delimitades per a l'esdeveniment; només es permeten a les àrees d'oci exteriors habilitades. De la mateixa manera, no es permet l'entrada amb qualsevol tipus d'armes, instruments o objectes llancívols o perillosos.

5.3. L'edat mínima requerida per participar en cada esdeveniment és de divuit (18) anys en el moment de la inscripció. Els menors d'edat únicament poden accedir a un esdeveniment si estan acompanyats en tot moment per una persona adulta responsable. Es prohibeix el consum de begudes alcohòliques per part de menors, d'acord amb la normativa vigent.

5.4. Els assistents han de mantenir una conducta respectuosa i evitar comportaments que pertorbin el desenvolupament de l'esdeveniment o incomodin altres assistents o el personal de l'esdeveniment.

5.5. L'organització es reserva el dret a expulsar de l'esdeveniment qualsevol assistent que no compleixi aquests T&C, el comportament del qual pugui afectar el desenvolupament normal de l'esdeveniment, i/o que causi algun perjudici en detriment de l'esdeveniment o d'altres assistents, si no respecta les instruccions de l'organització o si el seu comportament vulnera la normativa vigent.

5.6. L'organització es reserva el dret a requerir en qualsevol moment l'acreditació del compliment dels requisits especificats en aquests T&C.

6. MODIFICACIONS DEL PROGRAMA

6.1. El programa, la data, el lloc concret o l'horari de cada esdeveniment es poden modificar per raons tècniques, organitzatives o de força major. Per tant, l'organització es reserva el dret a modificar aquests T&C, com també els procediments i els horaris per a la realització de cada esdeveniment, si ho considera necessari. Qualsevol canvi que pugui afectar els assistents s'ha de comunicar amb l'antelació deguda. Així mateix, l'organització es reserva la potestat de, amb l'avís previ als assistents amb una antelació raonable i suficient, modificar la ubicació de l'esdeveniment o cancel·lar-lo si, per raons meteorològiques, entre altres, se'n veu compromès el desenvolupament correcte i segur.

6.2. En cas de cancel·lació, se n'ha d'informar els assistents a través dels canals de comunicació disponibles. En cas que sigui un assistent, que ja hagi formalitzat la inscripció, qui no hi pugui assistir, ha de cancel·lar la inscripció i/o reserva grupal amb una antelació mínima de vint-i-quatre (24) hores a la data de realització de l'esdeveniment, a través de l'enllaç facilitat al missatge de confirmació per donar de baixa la reserva.

6.3. Les modificacions i/o les cancel·lacions no donen lloc a cap compensació.

7. RESTRICCIONS EN L'ÚS D'ENTRADES

7.1. Les entrades només es poden fer servir per a la finalitat prevista en aquests T&C.

7.2. Se'n prohibeix la venda, la cessió o la transmissió amb fins comercials o lucratius.

7.3. No s'autoritza l'ús de les entrades amb finalitats promocionals o de màrqueting, llevat d'autorització expressa de l'organització.

7.4. Les entrades s'han d'obtenir exclusivament a través dels canals oficials. Se'n pot verificar l'autenticitat en l'accés al recinte, i queda reservat el dret d'admissió en cas d'irregularitats.

8. PROTECCIÓ DE DADES I PRIVACITAT

8.1. Responsables del tractament: ZARA ESPAÑA, S.A.U. i INDUSTRIA DE DISEÑO TEXTIL, S.A. (abreujadament, INDITEX, S.A.), com a corresponsables del tractament, tots dos amb domicili a l'av. de la Diputación, edif. Inditex, Arteixo (A Coruña), Espanya, tracten les dades personals facilitades pels assistents en el marc dels esdeveniments.

8.2. Finalitat i legitimació: les dades personals es tracten amb la finalitat de dur a terme el desenvolupament, la realització i la gestió dels esdeveniments que es detallen als T&C. La base legal per tractar aquestes dades és l'execució de les condicions establertes als T&C dels esdeveniments acceptats per l'assistent en el procés d'inscripció.

8.3. Conservació de les dades: independentment que es tractin durant el temps estrictament necessari per complir la finalitat corresponent, posteriorment les dades es conserven degudament desades i protegides durant el temps en què puguin sorgir responsabilitats derivades del tractament, en compliment de la normativa vigent en cada moment. Un cop prescriguin les possibles accions en cada cas, les dades personals se suprimeixen.

8.4. Imatge dels assistents: addicionalment, els corresponsables del tractament tracten la imatge dels assistents amb les finalitats que es detallen als T&C. La base legal per tractar la imatge és l'execució de les condicions incloses als T&C, i es conserva mentre estiguin vigents aquestes condicions.

8.5. Destinataris: per complir les finalitats indicades, cal que els corresponsables donin accés a les dades personals dels assistents a entitats del Grup Inditex les activitats de les quals es relacionen amb els sectors de decoració, tèxtil, productes acabats de vestir i de la llar i qualssevol altres complementaris dels anteriors, inclosos els de cosmètica i marroquineria, com també amb el desenvolupament i el suport del comerç electrònic, i

a terceres parts que els prestin suport durant els esdeveniments i en els serveis que ofereixen, com ara serveis tecnològics o serveis d'inscripció als esdeveniments. Per eficiència en el desenvolupament, la realització i la gestió dels esdeveniments, alguns dels prestadors esmentats poden estar ubicats en territoris situats fora de l'Espai Econòmic Europeu que no proporcionen un nivell de protecció de dades equiparable al de la Unió Europea. En aquests casos, s'informa l'assistent que els responsables transfereixen les dades amb les garanties adequades, sempre en mantenen la seguretat i fan servir les eines més apropiades per a la transferència internacional de dades, com les clàusules contractuals tipus o qualsevol altra mesura complementària pertinent; es pot consultar el contingut d'aquestes clàusules contractuals tipus a l'enllaç següent: https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/international-dimension-data-protection/standard-contractual-clauses-scc_en.

8.6. Drets: els assistents poden exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament i portabilitat mitjançant un escrit a l'adreça electrònica dataprotection@zara.com; cal indicar "Esdeveniment 50 aniversari" a l'assumpte del missatge. Si l'assistent vol exercir els drets anteriors en relació amb la imatge, ho pot fer en qualsevol moment mitjançant un escrit a l'adreça electrònica dataprotection@zara.com; cal indicar "Imatge" a l'assumpte del missatge. Si cal, li podem demanar informació addicional per poder identificar-lo correctament.

Per acabar, els assistents poden contactar amb la delegada de Protecció de Dades per a qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades mitjançant un escrit a l'adreça electrònica dataprotection@zara.com i tenen dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades pertinent: http://ec.europa.eu/justice/article-29/structure/data-protection-authorities/index_en.htm.

8.7. Informació addicional: per a més informació sobre l'ús de les dades, els assistents poden consultar la Política de privacitat de Zara, disponible a www.zara.com.

9. ÚS D'IMATGES

Durant l'esdeveniment, l'organització, directament o a través de tercers, pot captar fotografies o vídeos en què podria aparèixer la imatge personal de l'assistent (el material). En assistir a l'esdeveniment, l'assistent autoritza l'organització a fer ús del material en publicacions –digitals o analògiques– amb la finalitat d'il·lustrar l'existència i el desenvolupament de l'esdeveniment, inclosos, a títol d'exemple, els webs i els perfils de xarxes socials oficials de l'organització o altres societats del grup, com també la memòria anual.

Aquesta autorització no té limitació territorial i té una durada de vuit (8) mesos des de la data d'assistència a l'esdeveniment per part de l'assistent. Transcorregut aquest termini,

l'organització no fa nous usos del material, però el material ja publicat durant aquest període pot romandre accessible i l'organització no està obligada a retirar-lo.

En cas que l'assistent inscrigui menors o persones incapaces que no puguin prestar consentiment per si mateixos i/o assisteixin a l'esdeveniment sota la seva cura i supervisió, declara que n'ostenta la representació legal necessària per autoritzar l'ús de la seva imatge en els mateixos termes establerts en els dos paràgrafs anteriors, i autoritza aquest ús.

10. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DELS ASSISTENTS

Els assistents participen en cada esdeveniment sota el seu risc exclusiu i responsabilitat. Així mateix, els assistents són els únics responsables de les seves accions durant el desenvolupament de l'esdeveniment. En qualsevol cas, els assistents han d'atendre en tot moment les recomanacions de l'organització.

Així mateix, és responsabilitat única i exclusiva de l'assistent la ubicació i el control dels objectes personals, i manté indemne l'organització de qualsevol pèrdua, dany o extraviament d'aquests objectes.

L'assistent pot abandonar l'esdeveniment en qualsevol moment, cas en què n'ha de respectar el desenvolupament normal per a la resta dels assistents.

11. LIMITACIÓ DE RESPONSABILITAT

L'assistent reconeix i accepta que l'organització i el personal de l'esdeveniment queden exonerats de qualsevol responsabilitat derivada de qualsevol pèrdua o dany sobre les pertinences i els objectes personals dels assistents.

L'organització no és responsable de les infraccions dels assistents que afectin els drets d'altres assistents.

L'organització no és responsable: (i) de les deficiències, el col·lapse o el mal funcionament dels sistemes de telecomunicacions, dels llocs web o de qualssevol altres mitjans emprats en el marc dels esdeveniments, ni del retard en la transmissió de les entrades ni de la pèrdua de les entrades que es pugui produir per qualsevol d'aquestes circumstàncies; (ii) de les deficiències, els danys o les pèrdues que es puguin produir als assistents com a conseqüència de l'ús dels llocs web o de les aplicacions informàtiques de tercers necessàries per participar en els esdeveniments, o aquelles altres implementades sobre els llocs web, o qualssevol altres mitjans emprats en el marc dels esdeveniments.

L'organització no és responsable dels retards, els danys, les pèrdues o les deterioracions per causes que no li siguin imputables. L'organització tampoc no respon dels casos de

força major (com ara vagues, etc.) que puguin impedir la realització dels esdeveniments. L'organització està exempta de tota responsabilitat si concorre algun dels casos assenyalats.

12. LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIO

12.1. Aquests T&C es regeixen per la legislació espanyola.

12.2. Per resoldre qualsevol controvèrsia derivada de la interpretació o l'aplicació dels T&C, les parts se sotmeten als jutjats i els tribunals del lloc de celebració de l'esdeveniment.

13. DADES DE CONTACTE

Per expressar qualsevol tipus de dubte, consulta o queixa en relació amb un esdeveniment, aquests T&C o el procés de reserva d'entrades, ens pot escriure a l'adreça electrònica 50aniversario@zara.com, a través de la qual intentarem atendre'l de la millor manera al més aviat possible.